

КРУ

21.02.2025

АКТ

по результатам плановой выездной проверки государственного казенного общеобразовательного учреждения Ростовской области «Ростовская специальная школа-интернат № 48» за период деятельности 2024 года

г. Ростов-на-Дону

21.02.2025

Во исполнение приказа министерства общего и профессионального образования Ростовской области (далее – министерство) от 06.02.2025 № 119 «О проведении плановой проверки ГКОУ РО «Ростовская специальная школа-интернат № 48» в соответствии с программой проверки комиссией: главными специалистами отдела внутреннего финансового аудита и контроля Нечаевым С.В. – председателем комиссии и Стацуновой Е.В., проведена плановая проверка (далее – проверка) государственного казенного общеобразовательного учреждения Ростовской области «Ростовская специальная школа-интернат № 48» (далее – учреждение, сокращенное наименование – ГКОУ РО «Ростовская специальная школа-интернат № 48»).

Вид контрольного мероприятия: плановая выездная проверка.

Сроки проведения контрольного мероприятия: с 10.02.2025 по 21.02.2025.

Перечень вопросов, изученных в ходе контрольного мероприятия:

1. Исполнение смет расходов по бюджетным средствам.
2. Соблюдение штатной дисциплины, правильность использования фонда заработной платы, начисление и выплата заработной платы в проверяемом периоде 2024 года.
3. Проверка учета и использования имущества нефинансовых активов учреждения:
 - соблюдение требований бухгалтерского учета нефинансовых активов учреждения;
 - соблюдение требований положения об учете государственного имущества Ростовской области (внесение в реестр государственного имущества Ростовской области);
 - проверка сохранности нефинансовых активов учреждения;
 - проверка целевого и эффективного использования нефинансовых активов учреждения.
4. Исполнение постановления Правительства Ростовской области от 03.08.2012 №726 «О предоставлении мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также отдельным категориям обучающихся (воспитанников) государственных учреждений Ростовской области».
5. Расчеты с подотчетными лицами и своевременность предоставления авансовых отчетов.

6. Обеспечение порядка ведения кассовых операций и сохранности денежных средств, денежных документов, ценностей в кассе учреждения, полнота и своевременность их оприходования. Соблюдение лимита остатка денежной наличности в кассе и его обоснованность. Инвентаризация денежных средств и денежных документов.

7. Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок (в соответствии с требованиями Порядка осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения государственных нужд Ростовской области, утвержденного постановлением Правительства Ростовской области от 26.12.2013 №824).

Приложение №1

Общие сведения об объекте контроля.

В проверяемом периоде учреждение осуществляло свою деятельность на основании Устава, согласованного заместителем Губернатора Ростовской области – министром финансов Федотовой Л.В., министром имущественных и земельных отношений, финансового оздоровления предприятий, организаций Ростовской области Толмачевым Н.И., утвержденного приказом министра общего и профессионального образования Ростовской области Балиной Л.В. от 17.08.2015 № 583, с последующими изменениями и дополнениями (далее – Устав).

Организационно-правовая форма учреждения – учреждение казенного типа.

Учреждение не имеет извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

Место нахождения учреждения:

Юридический, фактический и почтовый адрес: 344006, г. Ростов-на-Дону, ул. Суворово, д. 81.

Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц от 27.08.2015, основной государственный регистрационный номер 1026103172072; свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе по месту нахождения, ИНН/КПП 6163041981/616301001.

Предметом деятельности и целями создания учреждения является оказание государственных услуг в целях обеспечения реализации полномочий органов государственной власти Ростовской области, предусмотренных пп. 13.1 п.2 ст. 26.3 Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» в сфере образования.

Основной целью деятельности учреждения признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых учреждение создано.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности от 30.10.2015 № 5987 (серия 61ЛО1 № 0003619).

Лицензия на осуществление медицинской деятельности от 26.11.2020 № ЛО-61-01-007938 (серия МЗ РО Л № 0009434).

Проверка проведена в присутствии директора учреждения Маевой Р.И.

Согласно документам, представленным учреждением, ответственными распорядителями выделенных бюджетных средств в учреждении в проверяемом периоде являлись:

с правом первой подписи на всех банковских и денежных документах директор учреждения Маेतная Р.И. весь проверяемый период;

с правом второй подписи главный бухгалтер учреждения Шестопалова И.Е. весь проверяемый период.

Приложение №2

1. Исполнение смет расходов по бюджетным средствам

Финансирование учреждения в проверяемом периоде осуществлялось за счет средств бюджета Ростовской области министерством общего и профессионального образования Ростовской области в соответствии с утвержденными бюджетными сметами и лимитами бюджетных обязательств.

В 2024 году финансирование осуществлялось на основании приказа министерства финансов Российской Федерации от 06.06.2019 №85н «О порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации и принципах назначения» (далее – Приказ № 85н) в рамках следующих программ:

расходы на обеспечение деятельности государственных учреждений Ростовской области (в части обеспечения деятельности государственных казенных учреждений), целевая статья 0240100590;

расходы на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций реализующие образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, целевая статья 02401R3030;

расходы на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, целевая статья 02401R3040;

реализация мероприятий в сфере реабилитации и абилитации инвалидов, целевая статья 05201R5140.

Показатели бюджетной росписи для формирования бюджетной сметы на 2024 году утверждались главным распорядителем средств областного бюджета – министром минобразования Ростовской области, бюджетные сметы утверждались директором учреждения.

На 2024 год утверждены лимиты бюджетных обязательств, с учетом изменений, в сумме 74159900,00 руб.

Согласно отчета об исполнении бюджета (форма по ОКУД 0503127) финансирование в 2024 году составило 74154638,38 руб., или 99,99% от суммы утвержденных лимитов бюджетных обязательств, кассовые расходы составили 100% от суммы финансирования.

Остаток лимитов бюджетных обязательств составил 5321,91 руб.

Сравнительный анализ представленной учреждением информации об исполнении бюджетной сметы за 2024 год приведен в следующей таблице.

КФСР	КЦСР	КВР	Лимиты бюджетных обязательств	Принятые бюджетные обязательства	Объем финансирования расходов	Кассовые расходы	Остаток лимитов бюджетных обязательств текущего года	Процент исполнения
0702	0240100590	111	42 073 200,00	42 073 200,00	42 073 200,00	42 073 200,00	0,00	100,00
0702	0240100590	112	34 000,00	33 956,50	33 956,50	33 956,50	43,50	99,87
0702	0240100590	119	12 423 800,00	12 423 800,00	12 423 800,00	12 423 800,00	0,00	100,00
0702	0240100590	244	6 980 700,00	6 978 918,39	6 978 918,39	6 978 858,10	1 841,90	99,97
0702	0240100590	247	2 332 000,00	2 331 827,53	2 331 827,53	2 331 827,53	172,47	99,99
0702	0240100590	321	45 700,00	45 557,02	45 557,02	45 557,02	142,98	99,69
0702	0240100590	323	5 909 000,00	5 908 944,74	5 908 944,74	5 908 944,74	55,26	100,00
0702	0240100590	851	1 262 300,00	1 262 283,00	1 262 283,00	1 262 283,00	17,00	100,00
0702	0240100590	852	4 100,00	4 096,00	4 096,00	4 096,00	4,00	99,90
0702	0240100590	853	5 000,00	4 788,30	4 788,30	4 788,30	211,70	95,77
0702	02401R3030	111	1 008 000,00	1 008 000,00	1 008 000,00	1 008 000,00	0,00	100,00
0702	02401R3030	119	304 500,00	304 500,00	304 500,00	304 500,00	0,00	100,00
0702	02401R3040	244	674 100,00	673 845,90	673 845,90	673 845,90	254,10	99,96
0702	0240200590	244	75 000,00	75 000,00	75 000,00	75 000,00	0,00	100,00
0702	05201R5140	244	99 800,00	99 788,00	99 788,00	99 788,00	12,00	99,99
0703	0240100590	111	617 000,00	617 000,00	617 000,00	617 000,00	0,00	100,00
0703	0240100590	119	186 400,00	186 400,00	186 400,00	186 400,00	0,00	100,00
0705	0240100590	244	119 300,00	119 260,00	119 260,00	119 260,00	40,00	99,97
1004	0240111580	323	6 000,00	3 473,00	3 473,00	3 473,00	2 527,00	57,88
Итого:			74 159 900,00	74 154 638,38	74 154 638,38	74 154 578,09	5 321,91	99,99

2. Соблюдение штатной дисциплины, правильность использования фонда заработной платы, начисление и выплата заработной платы.

Порядок и условия оплаты труда в учреждении определялись в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ), Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Ростовской области от 25.10.2021 № 886 «Об оплате труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Ростовской области, подведомственных министерству общего и профессионального образования Ростовской области» (далее – Постановление №886), приказом министерства от 29.10.2021 №961 «Об условиях оплаты труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров подведомственных учреждений» (далее – Приказ № 961) и другими нормативно-правовыми документами.

К проверке предоставлены Коллективный договор государственного казенного общеобразовательного учреждения Ростовской области «Ростовская специальная школа-интернат № 48» от 28.09.2021, утвержденный директором учреждения и согласованный с председателем первичной профсоюзной организации ГКОУ РО «Ростовская специальная школа-интернат № 48» на период с 01.10.2021 по 30.09.2024, Коллективный договор государственного казенного общеобразовательного учреждения Ростовской области «Ростовская специальная школа-интернат № 48» от 27.09.2024, утвержденный директором учреждения и

согласованный с председателем первичной профсоюзной организации ГКОУ РО «Ростовская специальная школа-интернат № 48» на период с 01.10.2024 по 30.09.2027, включающие Правила внутреннего трудового распорядка (Приложение 1), Соглашение по охране труда администрации и профсоюзного комитета (Приложение 2), Положение об оплате труда работников (Приложение 3).

Положение об оплате труда работников состоит из следующих приложений: Размеры должностных окладов по ПГК должностей работников учебно-вспомогательного персонала (Приложение 1), Перечень должностей (профессий) работников и конкретные размеры доплат за работу в особых условиях труда (Приложение 2), Порядок установления доплат за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей (Приложение 3), Положение об установлении надбавки за интенсивность и высокие результаты работы (Приложение 4), Положение об установлении надбавки за качество выполняемых работ (Приложение 5), Система показателей и условия премирования работников (Приложение 6), в котором определен порядок формирования системы оплаты труда, включая порядок установления должностных окладов, ставок заработной платы; порядок и условия установления выплат компенсационного характера; порядок и условия установления выплат стимулирующего характера; условия оплаты труда руководителей учреждения, их заместителей и главных бухгалтеров, включая порядок определения должностных окладов, условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера; особенности условий оплаты труда педагогических работников; другие вопросы оплаты труда.

Согласно оборотно-сальдовой ведомости по счету 302.11 и выписке из лицевого счета получателя средств бюджета по коду вида расходов (далее – КВР) 111 «Фонд оплаты труда учреждений» кассовый расход за 2024 год составил 43698200,00 руб., или 100% от суммы лимитов бюджетных обязательств (43698200,00 руб.).

К проверке представлен сводный расчет фонда оплаты труда (далее – ФОТ) на 2024 год, сформированный в соответствии с приказом Минобразования Ростовской области от 14.02.2018 №90 «Об утверждении порядка формирования фонда оплаты труда работников учреждений, подведомственных Минобразованию Ростовской области» (далее – Приказ №90), согласно которому расчетные средства на выплату заработной платы составили 43594455,05 руб.

В ходе анализа планируемого ФОТ установлено, что стимулирующая надбавка за качество выполняемых работ не планировалась.

Средняя заработная плата работников за 2024 год составила: директора 116004,06 руб.; заместителя директора по учебно-воспитательной работе 89746,39 руб.; заместителя директора по воспитательной работе 85658,31 руб.; заместителя директора по административно-хозяйственной работе 85083,18 руб.; заместителя директора по коррекционной работе 89205,29 руб.; заместителя директора – руководителя ресурсного центра по комплексному сопровождению детей с нарушением слуха «Импульс» - 88834,13 руб.; главного бухгалтера 89943,90 руб.; педагогических работников 45198,73 руб.; медицинского персонала 43695,87 руб.; прочий персонал (специалисты, рабочие) 37178,52 руб.

На момент проведения проверки согласно штатного расписания от 29.12.2023 № 3, утвержденного приказом директора от 29.12.2023 № 168-од, количество штатных единиц составило 142,61; согласно штатного расписания от 30.09.2024 № 2, утвержденного приказом директора от 30.09.2024 № 147-од, количество штатных единиц составило 137,7; согласно штатного расписания от 30.08.2024 № 1, утвержденного приказом директора от 27.08.2024 № 101-од, количество штатных единиц составило 137,7; согласно штатного расписания от 12.11.2024 № 3, утвержденного приказом директора от 12.11.2024 № 167-од, количество штатных единиц составило 137,7.

Согласно предоставленной учреждением информации, по состоянию на 11.02.2025 вакансии составляли 5,6 ставки или 4,07% от общего числа штатных единиц (137,7), в том числе: уборщик служебных помещений 0,55 ставки (с 23.01.2025); машинист по стирке белья и ремонту спецодежды 0,15 ставки (с 01.01.2024); техник-программист 0,5 ставки (с 28.06.2024); контролер технического состояния автотранспортных средств 0,5 ставки (с 01.01.2024); гардеробщик 0,5 ставки (с 01.01.2024); тьютор 1 ставка (с 01.01.2024); методист 1 ставка (с 01.01.2024), педагог дополнительного образования 1 ставка (с 01.06.2023); учитель физики 0,4 ставки (с 11.06.2024).

Количество работников в учреждении по состоянию на 11.02.2025 составило 83 человека, которые занимали 132,1 ставки, в том числе внешних совместителей 5 человек, которые занимали 2,5 ставки.

В нарушение п.3.2 ст.25 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 №1032-1 и п.2 ст.53 Федерального закона от 12.12.2023 №565-ФЗ «О занятости населения Российской Федерации» информация о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей, на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (<https://trudvsem.ru>) в проверяемом периоде не размещалась.

Основанием для начисления заработной платы работникам являлись приказы о приеме, увольнении, перемещении работников, штатное расписание, тарификационные списки работников, табели учета рабочего времени и другие документы.

Проверкой тарификационных списков работников учреждения установлено, что должностные оклады и тарифные ставки работникам установлены в соответствии с Положением об оплате труда и штатным расписанием.

Директору учреждения оплата труда (оклад, надбавки и доплаты) осуществлялась на основании приказов министерства, нарушений не установлено.

В учреждении выплаты компенсационного и стимулирующего характера осуществлялись на основании Положения об оплате труда.

Приложение №3

3. Проверка учета и использования нефинансовых активов учреждения.

Бухгалтерский учет имущества в учреждении осуществляется в соответствии с приказом министерства финансов России от 01.12.2010 №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления

государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (далее – Инструкция № 157н), приказом министерства финансов Российской Федерации от 16.12.2010 № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению» (далее – Инструкция № 174н); приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.07.2013 № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации» (далее – Приказ № 65н); приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (далее – Приказ № 52н).

Учет основных средств в учреждении ведется в «журналах операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов» и в оборотной ведомости по нефинансовым активам по соответствующим счетам аналитического учета. Выборочной проверкой «журналов операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов», нарушений не установлено.

Аналитический учёт основных средств осуществляется в инвентарных карточках нефинансовых активов, выборочной проверкой которых установлено, что *в нарушение п. 54 Приказа №157н, Приложения № 4 к Приказу № 52н в 10-ти инвентарных карточках нефинансовых активов (№№ 0001665, 0001738, 0001711, 0001894, 0001895, 0001896, 0001897, 0001898, 0001899, 0002082), общей балансовой стоимостью 649424,55 руб., краткая индивидуальная характеристика объектов не заполняется.*

Принятые к бухгалтерскому учету основные средства отражаются по дебету счетов бухгалтерскому учету счета 110100000 «Основные средства» своевременно и в полном объеме.

Все основные средства находятся на ответственном хранении должностных лиц, назначенных приказом директора, с которыми заключены договоры о полной материальной ответственности.

По состоянию на 31.12.2024 за учреждением закреплен на праве постоянного (бессрочного) пользования земельный участок стоимостью 35780953,50 руб., расположенный по адресу: Россия, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ул. Суворово, д. 81, площадью 2570 кв. м. Категория земель: Земли населенных пунктов – школа-интернат.

На вышеуказанный земельный участок представлено свидетельство о государственной регистрации права.

По состоянию на 31.12.2024 на балансе учреждения на счете 010110 «Основные средства – недвижимое имущество учреждения» числятся нефинансовые активы общей балансовой стоимостью 82739941,88 руб.

На здание учреждения представлены свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления и выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

В соответствии с приказом директора учреждения от 11.02.2025 № 34 «О проведении выборочной инвентаризации» проведена выборочная инвентаризация основных средств и товарно-материальных ценностей, приобретенных в проверяемом периоде, в результате излишков и недостач не установлено.

Приложение №4

4. Исполнение постановления Правительства Ростовской области от 03.08.2012 №726 «О предоставлении мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также отдельным категориям обучающихся (воспитанников) государственных учреждений Ростовской области»

Обеспечение питанием, одеждой, обувью, средствами личной гигиены воспитанников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в учреждении производится в соответствии с установленными нормами обеспечения, предусмотренными постановлением Правительства Ростовской области от 03.08.2012 №726 «О предоставлении мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также отдельным категориям обучающихся (воспитанников) государственных учреждений Ростовской области» (далее - Постановление №726).

Прием детей в учреждение осуществляется в соответствии с «Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

Директором учреждения от 23.03.2023 № 29 утверждены «Правила приема на обучение в ГКОУ РО «Ростовская специальная школа-интернат № 48» по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего образования» и принято Педагогическим советом учреждения протоколом от 23.03.2023 № 3.

Директором учреждения от 23.08.2024 утвержден «Порядок и основания перевода, отчисления обучающихся» и принято Педагогическим советом учреждения протоколом от 23.08.2024 № 1.

По состоянию на 01.01.2024 в учреждении обучалось 124 человека.

По состоянию на 31.12.2024 в учреждении обучалось 129 человека.

За период с 01.01.2024 по 31.12.2024 выбыло из учреждения 10 человек, прибыло 15 человек.

Для учета выданной одежды, обуви на каждого воспитанника в учреждении заводится арматурная карточка.

Запись о выданных предметах одежды, обуви, мягкого инвентаря, в арматурную карточку производится кастеляншей одновременно с их выдачей.

Арматурные карточки хранятся у кастелянши и служат для учета вещей, находящихся у воспитанников.

В учреждении разработаны примерные перспективные двухнедельные меню рационов питания: на осенне-зимний период и весенне-летний период. Примерные перспективные двухнедельные меню разработаны для воспитанников по возрастным группам от 7 до 11 лет и от 12 лет и старше, утвержденные руководителем учреждения.

В обеденном зале вывешено ежедневное меню, утвержденное руководителем учреждения, в котором указаны сведения об объемах блюд и названия кулинарных изделий.

Выдача готовой пищи осуществляется после снятия пробы, которую проводит бракеражная комиссия, назначенная приказом от 21.09.2024 №139/2-од, в составе 3-х человек. Результаты бракеража регистрируются в «Журнале бракеража готовой кулинарной продукции».

Проверкой пищевых продуктов и продовольственного сырья на складе учреждения установлено, что все поступающие продукты отражены в Книге складского учета. Документы, подтверждающие качество и безопасность поступивших продуктов к проверке представлены.

Выборочной проверкой личных дел учащихся учреждения нарушений не установлено.

Проведенной выборочной инвентаризацией продуктов питания и одежды, обуви, мягкого инвентаря на складе учреждения расхождений не установлено.

Приложение №5

5. Расчеты с подотчетными лицами и своевременность предоставления авансовых отчетов.

Учет операций по расчетам с подотчетными лицами отражался в «Журнале операций расчетов с подотчетными лицами» на счете 220800000 «Расчеты с подотчетными лицами» на основании приказа Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению», учет автоматизирован.

Выборочной проверкой авансовых отчетов, в части обоснованности произведенных расходов, нарушений не установлено.

6. Обеспечение порядка ведения кассовых операций и сохранности денежных средств, денежных документов, ценностей в кассе учреждения, полнота и своевременность их оприходования. Соблюдение лимита остатка денежной наличности в кассе и его обоснованность. Инвентаризация денежных средств и денежных документов.

В проверяемом периоде операции по счету 120134000 «Касса» не производились.

Председатель комиссии:

Главный специалист отдела внутреннего
финансового аудита и контроля министерства



С.В. Нечаев

Член комиссии:

Главный специалист отдела внутреннего
финансового аудита и контроля министерства



Е.В. Стацунова

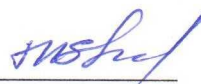
Ознакомлены:

Директор
ГКОУ РО «Ростовская
специальная школа-интернат № 48»



Р.И. Маетная

Главный бухгалтер
ГКОУ РО «Ростовская
специальная школа-интернат № 48»

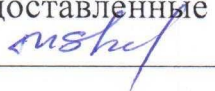


И.Е. Шестопалова

Разногласий по акту плановой выездной проверки не имею.

В соответствии с п. 3.3 ст. 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» обязуюсь разместить информацию о результатах настоящей проверки на официальном сайте о государственных (муниципальных) учреждениях www.bus.gov.ru. Объяснения по фактам нарушений будут предоставлены в течение трех рабочих дней.

Один экземпляр акта с приложениями на _____ листах получил 21.02.2025 директор  Р.И. Маетная

Все документы, предоставленные к проверке, возвращены, комплектность проверена постранично  И.Е. Шестопалова