

**Государственное казенное общеобразовательное учреждение Ростовской области
ГКОУ РО «Ростовская специальная школа-интернат № 48»**

Принято педагогическим советом

Протокол № 1 от 29.08.2023

Секретарь  О.В. Тоцкая



Утверждаю

Директор

 Р.И. Маетная

Приказ от 29.08.2023 № 85-од

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 01A482696BFE6035C0710EF56C07E5B3
Владелец: Маетная Раиса Ивановна
Действителен: с 04.03.2024 до 28.05.2025

Положение о психологической службе

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о психологической службе ГКОУ РО «Ростовская специальная школа-интернат № 48» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

1.2. Психологическая служба (далее – Служба) объединяет педагогов-психологов ГКОУ РО «Ростовская специальная школа-интернат № 48» в целях обеспечения психологического благополучия и развития личности обучающихся с нарушениями слуха, оказания эффективной психологической помощи всем участникам образовательных отношений.

1.3. Служба решает задачи психологического сопровождения общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, исполнения рекомендаций психолого-медико-педагогических комиссий, мероприятий индивидуальных программ реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида), выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы.

1.4. Деятельность Службы осуществляется во взаимодействии со всеми участниками образовательных отношений.

2. Нормативно-правовые основы деятельности психологической службы

2.1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. Трудовой Кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 02.08.2019)

2.3. Постановление Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 года № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».

2.4. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (с изменениями от 27.03.2018 г.).

2.5. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 года № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

2.6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

2.7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 мая 2016 г. № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и отдыха педагогических и иных работников организации, осуществляющих образовательную деятельность»

2.8. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 № 514н «Об утверждении стандарта профессиональной деятельности «педагог-психолог (психолог в сфере образования)».

2.9. Приказ Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 29.10.2021 № 965 «Об утверждении базового компонента деятельности педагога психолога образовательных организаций Ростовской области»

2.10. Концепция развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года от 14.12.2017.

2.11. Письмо Минобразования Российской Федерации № 20-58-196/20-5, Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации № 7 от 16.01.2001 «О порядке исчисления заработной платы работников образовательных учреждений».

2.12. План мероприятий по реализации Концепции развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года от 11 мая 2018 г.

2.13. Методические рекомендации по созданию условий для психологического сопровождения обучающихся общеобразовательных организаций, утверждены распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от «30» августа 2019 г. № Р-88

2.14. Письмо Минпросвещения России от 20.08.2019 № ИП-941/06/484 «О примерном положении о нормах профессиональной этики педагогических работников».

2.15. Письмо Минобразования России от 24.12.2001 г. № 29/1886-6 «Об использовании рабочего времени педагога-психолога образовательного учреждения»

3. Принципы работы психологической службы

3.1. Организационные принципы

Принцип доступности услуг по психологическому сопровождению. При организации работы Службы учитываются нормы соотношения численности и категории участников образовательных отношений и числа педагогов-психологов.

Принцип нормативно-правовой обоснованности. Деятельность Службы регулируется действующими нормативным правовыми актами.

2.2. Научно-методические принципы

Принцип научно-методической обоснованности. Служба строит свою деятельность на основе научно-обоснованных подходов, методов и технологий. Специалисты Службы могут осуществлять исследовательскую, научно-практическую, инновационную деятельность в соответствии со стратегическими ориентирами развития психологической службы в системе образования.

Принцип дифференциации содержания деятельности на разных уровнях общего образования. Деятельность Службы строится с учетом требований адаптированных основных образовательных программ для обучающихся с нарушениями слуха каждого из уровней общего образования. Педагог-психолог хорошо понимает динамику возрастного развития и умеет соотнести возрастные закономерности с требованиями ФГОС каждого из уровней образования: ведущая деятельность, социальная ситуация развития, новообразования, сильные стороны, проблемы развития.

2.3. Этические принципы

Принцип конфиденциальности. Информация, полученная специалистами Службы в процессе проведения работы, не подлежит сознательному или случайному разглашению, а в случае необходимости должна быть представлена в форме, исключающей ее использование против интересов участников образовательных отношений. Отчеты о профессиональной деятельности, результаты исследований и публикации должны быть составлены в форме, исключающей идентификацию личности обследуемого.

Принцип компетентности. Специалисты Службы постоянно повышает уровень своей профессиональной компетентности, знакомится с последними достижениями в области психологии.

Принцип ответственности. Специалисты Службы осознают свою профессиональную и личную ответственность. Педагог-психолог несет профессиональную ответственность за высказывания на психологические темы, сделанные в публичных выступлениях, в средствах массовой информации.

Принцип благополучия обследуемого. Специалисты Службы должны отдавать предпочтение интересам обследуемого при определении целей и планировании процедуры, характере проведения диагностического обследования. Педагог-психолог должен оберегать обследуемого от психологических травм, уважать личность человека, с которым работает.

Принцип информирования. Для информирования о целях и результатах психологического обследования Специалисты Службы должны использовать понятную терминологию и доступный для понимания обследуемого язык. Заключение по результатам обследования не должно носить категорический характер, оно может быть

предложено только в виде рекомендаций. Рекомендации должны быть четкими и не содержать заведомо невыполнимых условий.

4. Основные направления деятельности психологической службы на разных уровнях общего образования

4.1. Основные направления деятельности Службы:

психологическое сопровождение учебной деятельности;

психологическое сопровождение воспитания и развития личности обучающихся с нарушениями слуха;

психологическое сопровождение перехода на новый образовательный уровень и адаптации на новом уровне;

психологическое сопровождение деятельности по сохранению и укреплению физического психологического здоровья обучающихся с нарушениями слуха;

помощь в формировании полноценных жизненных компетенций и психологическое сопровождение социальной адаптации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

психологическое сопровождение профессионального самоопределения обучающихся с нарушениями слуха.

4.2.1. Психологическое сопровождение слабослышащих/позднооглохших обучающихся на уровне начального общего образования.

Основная цель психолого-педагогической деятельности в период обучения слабослышащего/позднооглохшего ребёнка на уровне начального общего образования – создание педагогических и социально-психологических условий, позволяющих ребёнку успешно адаптироваться и развиваться в новой педагогической среде (школьной системе отношений), оказание комплексной помощи слабослышащим/позднооглохшим обучающимся в освоении основной общеобразовательной программы начального общего образования, коррекция недостатков в физическом и (или) психическом развитии обучающихся, развитие жизненной компетенции, интеграция в среду нормально слышащих сверстников.

Службой решаются следующие задачи:

- 1) Проведение диагностического обследования слабослышащих и позднооглохших обучающихся (выявление особенностей познавательной деятельности детей; психологических особенностей личности; эмоционального состояния и особенностей адаптации к школе).
- 2) Проведение индивидуальной и групповой коррекционно-развивающей работы с целью коррекции нарушений развития, психологических проблем, которые выявлены

психодиагностическим исследованием, помощи в формировании полноценных жизненных компетенций; работа с обучающимися «группы риска».

3) Участие в работе психолого-педагогического консилиума с целью оценки психолого-педагогического статуса ребёнка и определения стратегии сопровождения, путей решения проблем адаптации, обучения и личностного развития слабослышащего/позднооглохшего ребёнка.

4) Проведение индивидуальных и (или) групповых консультаций для родителей по проблеме оказания помощи ребёнку в его адаптации к школе, особенностям развития слабослышащих/позднооглохших, в т.ч. имплантированных детей.

5) Проведение индивидуальных и групповых консультаций для учителей с целью создания ситуации сотрудничества, рекомендаций по оказанию помощи и поддержки детям, имеющим проблемы с адаптацией к школе и обучением в ней.

4.2.2. Психологическое сопровождение обучающихся с нарушениями слуха на уровне основного общего образования.

Основная цель психолого-педагогической деятельности в период обучения детей подростков с нарушениями слуха на уровне основного общего образования: создание педагогических и социально-психологических условий, позволяющих ребёнку успешно функционировать и развиваться в новых для него условиях и системе отношений, оказание комплексной помощи обучающимся с нарушениями слуха в освоении основной общеобразовательной программы основного общего образования, коррекция недостатков в физическом и (или) психическом развитии обучающихся, развитие жизненной компетенции, интеграция в среду нормально слышащих сверстников.

Службой решаются следующие задачи:

1) Проведение диагностического обследования обучающихся с нарушениями слуха (выявление особенностей познавательной деятельности; психологических особенностей личности; эмоционального состояния и особенностей адаптации к основной школе; выявление системы отношений).

2) Проведение индивидуальной и групповой коррекционно-развивающей работы с целью коррекции нарушений развития, психологических проблем, которые выявлены психодиагностическим исследованием.

На этом этапе решаются следующие подзадачи:

- развитие у детей когнитивных умений и способностей, необходимых для успешного обучения в основной школе и перехода на следующую ступень образования;

- помощь в формировании полноценных жизненных компетенций, развитие у учащихся социальных и коммуникативных умений, необходимых для установления конструктивных межличностных отношений, в том числе со слышащими сверстниками и взрослыми.

- формирование устойчивой учебной мотивации на фоне позитивной «Я-концепции» обучающихся;

- работа с обучающимися «группы риска».

- 3) Проведение индивидуальных или групповых консультаций для родителей по вопросам особенностей воспитания и развития ребёнка с нарушением слуха, возрастным особенностям, проблеме оказания помощи ребёнку в новых для него условиях.
- 4) Проведение индивидуальных и групповых консультаций для учителей с целью создания ситуации сотрудничества, рекомендаций по оказанию помощи и поддержки детям, имеющим проблемы с адаптацией к основной школе и обучением в ней, профессионального самоопределения обучающихся с нарушениями слуха.
- 5) Участие в работе психолого-педагогического консилиума с целью оценки психолого-педагогического статуса ребёнка и определения стратегии сопровождения, путей решения проблем адаптации, обучения и личностного развития обучающегося с нарушением слуха, его профессионального самоопределения.

4.2.3. Психологическое сопровождение слабослышащих и позднооглохших обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Основная цель психолого-педагогической деятельности в период обучения слабослышащего/позднооглохшего ребёнка с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) - развитие у обучающихся в большей степени (социальной) жизненной компетенции на основе планомерного введения в более сложную социальную среду, расширение повседневного жизненного опыта, социальных контактов обучающихся в доступных для них пределах, в том числе со слышащими детьми и взрослыми.

Службой решаются следующие задачи:

- 1) Проведение диагностического обследования слабослышащих и позднооглохших школьников с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (выявление особенностей познавательной деятельности детей; психологических особенностей личности; эмоционального состояния и особенностей адаптации к школе; выявление системы отношений).

Проведение индивидуальной и групповой коррекционно-развивающей работы с целью коррекции нарушений развития, психологических проблем, которые выявлены психодиагностическим исследованием, помощи в формировании (социальной) жизненной компетенции; работа с обучающимися «группы риска».

- 2) Участие в работе психолого-педагогического консилиума с целью оценки психолого-педагогического статуса ребёнка и определения стратегии сопровождения, путей решения проблем адаптации, обучения и личностного развития слабослышащего/позднооглохшего ребёнка с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

- 3) Проведение индивидуальных или групповых консультаций для родителей по проблеме оказания помощи ребёнку в его адаптации к школе, жизненной компетенции

- 4) Проведение индивидуальных и групповых консультаций для учителей с целью создания ситуации сотрудничества, рекомендаций по оказанию помощи и поддержки.

5. Организация деятельности психологической службы

5.1. Права и обязанности педагога-психолога определены Должностной инструкцией педагога-психолога.

5.2. Нормативы трудозатрат деятельности педагога-психолога.

Для педагога-психолога установлена 36-часовая рабочая неделя согласно Приказу Минобрнауки России от 11.05.2016 №536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность». Из них: 18 часов практической работы предусматривается использовать на непосредственную индивидуальную, групповую, профилактическую, диагностическую, коррекционную, развивающую, учебно-воспитательную и культурно-просветительскую работу с обучающимися, на экспертно-консультационную и профилактическую работу с родителями и педагогами. Остальное время (18 методических часов) - на подготовку к индивидуальной и групповой работе с учащимися, обработку, анализ, обобщение полученных результатов, подготовку к экспертно-консультационной и профилактической работе с педагогами и родителями, заполнение аналитической и отчетной документации, на организационно-методическую работу, повышение квалификации, самообразование и другую (согласно Инструктивному письму Минобрнауки России от 24.12.2001 г. № 29/1886-6 «Об использовании рабочего времени педагога-психолога образовательного учреждения»). При внутреннем совмещении ставок и работе педагога-психолога на 1,5 ставки часы практической работы увеличиваются и составляют 27 часов, методическое время - 27 часов. Выполнение методической работы может осуществляться как непосредственно в организации, так и за ее пределами.

5.3. Ведение документации психологом-педагогом общеобразовательной организации

- 1) План работы педагога-психолога.
- 2) Журнал учета видов-работ педагога-психолога
- 3) Психологическое заключение по результатам индивидуального психодиагностического обследования.
- 4) Психологическое заключение по результатам группового психодиагностического обследования.
- 6) Индивидуальная карта развития.
- 7) Коррекционно-развивающие программы.
- 8) Годовой отчет психологической службы.
- 9) Согласие родителей (законных представителей) обучающегося на проведение психолого-педагогического обследования педагогом-психологом.

6. Материально-техническое обеспечение психологической службы

В непосредственном распоряжении Службы находятся закреплённые помещения с мебелью, набором психологического инструментария и другими средствами, необходимыми для полноценного функционирования.

7. Система оценки эффективности деятельности психологической службы

Оценка эффективности деятельности Службы строится на соответствии поставленных перед Службой целей, задач, основных направлений деятельности и достигнутых результатов.

Критерии результативности деятельности Службы.

Для оценки качества деятельности психологической службы используются следующие показатели.

Показатель 1. Доля педагогов-психологов, имеющих первую и высшую квалификационную категорию.

Показатель 2. Соотношение количества педагогов-психологов к количеству обучающихся (соответствие нормативу).

Показатель 3. Доля педагогов-психологов, материально-технически обеспеченных для организации психологической работы.

Показатель 4. Доступность и приемлемость для целевой группы психологической помощи.

Показатель 5. Доля участников образовательных отношений, получивших психологическую помощь в течение последнего учебного года.

Показатель 6. Наличие регламента и концепции совместной работы со сторонними организациями.

Показатель 7. Доля всех участников образовательных отношений (обучающихся, родителей/законных представителей, педагогов, администрации учреждения) – получателей психологических услуг, удовлетворенных полученной психологической помощью.

Показатель 8. Доля учащихся, оценивающих психологический климат в школе как позитивный.

Показатель 9. Количество обучающихся, демонстрирующих признаки социальной дезадаптации и негативной социализации к общему количеству обучающихся.

Показатель 10. Доля педагогов-психологов осуществляющих исследовательскую, научно-практическую, методическую и инновационную деятельность.